

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14, 70/17), temeljem odluka četvrte Skupštine Međunarodne mreže poslovnih žena, održane 22.11.2019.g., donesen je

STATUT

Međunarodne mreže poslovnih žena (pročišćeni tekst)

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

- 1.1. Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i područjima djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; međusobnim pravima i obvezama članova udruge, prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

Članak 2.

- 2.1. Naziv Udruge je: **Međunarodna mreža poslovnih žena**, a naziv na engleskom jeziku je: **International Women´s Business Network**.
- 2.2. Skraćeni naziv Udruge je: **MPŽ Mreža**, a skraćeni naziv na engleskom jeziku je: **IWB Network**.
- 2.3. Sjedište Udruge je u Zagrebu. Odluku o adresi sjedišta donosi Predsjedništvo Udruge.

Članak 3.

- 3.1. Međunarodna mreža poslovnih žena je udruga registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu.
- 3.2. Međunarodna mreža poslovnih žena je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

- 4.1. Udruga ima pečat.
- 4.2. Pečat Udruge je: četvrtastog oblika s upisanim tekstom uz rub koji glasi: Međunarodna mreža poslovnih žena - Zagreb.

Članak 5.

- 5.1. Udrugu zastupa Predsjednik i Dopredsjednik. Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SKLADNO CILJEVIMA, DJELATNOSTI I GOSPODARSKE DJELATNOSTI UDRUGE

Članak 6.

6.1. Udruga je osnovana u cilju:

- promicanja, razvoj i unapređenja poduzetništva, s naglaskom na žensko poduzetništvo, na međunarodnoj razini i u Republici Hrvatskoj
- promidžbe i razvoja poslovnih žena i njihovih postignuća
- postizanja ravnopravnosti muškaraca i žena u poslovnom okruženju
- postizanja veće prepoznatljivosti žena u gospodarskim djelatnostima
- međudržavne suradnje poslovnih žena i promicanje poduzetništva
- osnaživanja žena da započnu vlastiti posao i da ga šire
- povećanja vidljivosti žena poduzetnica
- stvaranja utjecaja na kreiranje politika za razvoj malih i srednjih poduzeća
- jačanja veza između žena poduzetnica na lokalnoj, regionalnoj i međunarodnoj razini, kroz razmjenu iskustava i ideja.
- unapređenja poduzetništva kroz mentoring
- promocije društvene odgovornosti i visokih standarda etike u poslovanju.

6.2. Udruga sukladno ciljevima Udruge djeluje na područjima:

- Gospodarstva
- Međunarodne suradnje.

Članak 7.

7.1. Djelatnosti Udruge su:

- povezivanje i okupljanje poslovnih žena zainteresiranih za zajednički rad na razvoju gospodarstva i realizaciji različitih projekata na području djelovanja udruge u zemlji i inozemstvu radi razmjene znanja, iskustva i informacija
- informiranje javnosti o primjerima dobrih praksa, aktivnostima vezanima za žensko poduzetništvo i poslovne žene, aktivnostima udruge i o članicama udruge
- organizacija seminara, savjetovanja, predavanja, prezentacija, okruglih stolova, tribina, konferencija i drugih stručnih skupova
- razvijanje programa međunarodne suradnje te uključivanje u rad udruge, institucija, tvrtki, pojedinaca i ostalih aktera koji na bilo koji način promiču žensko poduzetništvo u svijetu
- izdavanje knjiga i časopisa, iz područja svoje djelatnosti
- briga o stručnom i profesionalnom usavršavanju članica te organiziranje edukacija i praktičnih radova za članice
- pružanje savjetodavne i druge pomoći svojim članicama u zaštiti i promicanju njihovih prava i interesa
- predlaganje i provedba projekata značajnih za područje na kojem djeluje, ali i šire
- jačanje suradnje sa srodnim organizacijama u Hrvatskoj i izvan nje, mrežama poduzetnica i ostalih sličnih organizacija
- ostvarivanje suradnje s jedinicama lokalne samouprave i područne samouprave kao i s drugim istovrsnim i sličnim udrugama i organizacijama u zemlji i inozemstvu.

7.2. Gospodarske djelatnosti koje Udruga obavlja su:

- Organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola i seminara
- Izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija.

Članak 8.

8.1. Djelovanje udruge je javno. Javnost djelovanja Udruge ostvaruje se na načine utvrđene Statutom, poimence:

- pravodobnim izvješćivanjem članstva o radu Udruge i značajnim događajima, pisanim, izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način,
- putem medija.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 9.

- 9.1.** Članstvo u udruzi može biti redovno i počasno.
- 9.2.** Redovni članovi Udruge su sve poslovno sposobne fizičke osobe, državljani Republike Hrvatske ili državljani stranih zemalja – poslovne žene i muškarci, poduzetnice i poduzetnici, akademske građanke i građani, obrtnice i obrtnici koji aktivno i kontinuirano sudjeluju u radu Udruge.
- 9.3.** Počasni članovi Udruge su sve poslovno sposobne fizičke osobe, državljani Republike Hrvatske i državljani stranih zemalja, kao i domaće te strane pravne osobe koji su, svojim zaslugama i angažmanom, značajno pridonijeli radu Udruge. Odluku o primanju u počasno članstvo Udruge donosi Skupština Udruge na prijedlog Predsjednika Udruge ili bilo kojeg člana Udruge uz dostavljenu pisanu izjavu osobe koja se predlaže za počasnog člana da prihvaća odredbe Statuta i sve druge akte Udruge. Počasni članovi Udruge imaju pravo sudjelovanja u radu Udruge i radu tijela Udruge, ali nemaju pravo odlučivanja.

Članak 10.

- 10.1.** Članom Udruge se postaje upisom u registar članova koji vodi tajnik Udruge.
- 10.2.** Registar članova vodi se elektronski i obavezno sadrži sljedeće podatke:
- osobno ime člana – fizičke osobe, odnosno naziv člana – pravne osobe;
 - osobni identifikacijski broj (OIB) člana;
 - adresu prebivališta odnosno sjedišta člana Udruge
 - datum pristupanja Udruzi;
 - naznaku kategorije članstva u Udruzi;
 - datum prestanka članstva u Udruzi.
- 10.3.** Tajnik je dužan svim članovima Udruge i nadležnim tijelima omogućiti uvid u Registar članova na njihov zahtjev.

Članak 11

- 11.1.** Odluku o prijemu u članstvo Udruge donosi Predsjednik Udruge, na temelju vlastite diskrecijske ocjene, povodom pisanog zahtjeva osobe koja želi postati članom Udruge, uz koji je dužna priložiti pisanu izjavu kojom prihvaća odredbe Statuta i sve druge akte Udruge kao i pisanu preporuku dva člana Udruge.
- 11.2.** Odluku o prijemu u članstvo počasnih članova Udruge donosi Predsjednik Udruge, na temelju vlastite diskrecijske ocjene, na temelju prijedloga dopredsjednika ili tajnika Udruge ili bilo kojeg redovnog člana Udruge i pisane izjave osobe koja se predlaže za počasnog člana da prihvaća odredbe Statuta i sve druge akte Udruge.
- 11.3.** Predsjednik Udruge je dužan odluku o prijemu u članstvo ili odbijanju zahtjeva i prijedloga za primitak u članstvo donijeti u roku od tri mjeseca od primitka zahtjeva za primitak u članstvo, redovno ili počasno, sukladno članku 11.2.
- 11.4.** U slučaju kada Predsjednik Udruge odbije zahtjev za prijam u članstvo Udruge, zadržava diskrecijsko pravo ne obrazlagati svoju odluku.

Članak 12.

- 12.1.** Skupština Udruge određuje godišnji iznos članarine i upisnine za ućlanjenje u Udrugu.

Članak 13. (članak 12a)

13.1. Redovni članovi imaju pravo:

- birati i biti birani u tijela Udruge,
- sudjelovati u radu Skupštine,
- biti obaviješteni o radu i djelatnostima Udruge i njenih tijela,
- sudjelovati u aktivnostima Udruge.

13.2. Obveze i odgovornosti redovnih članova su:

- redovito plaćati članarinu,
- poštivati odredbe Statuta, te sve druge akte Udruge,
- štiti i promicati ugled Udruge,
- čuvati materijalna dobra Udruge i izvršavati preuzete obveze,
- čuvati podatke o poslovanju članova Udruge tajnima.

Članak 14. (članak 12 b.)

14.1. Počasni članovi imaju pravo primati periodične obavijesti Udruge, biti obaviješteni o radu i djelatnostima Udruge i njezinih tijela te sukladno svojim mogućnostima sudjelovati u radu Udruge.

14.2. Obveze i odgovornosti počasnih članova su:

- štiti i promicati ugled Udruge,
- poštivati odredbe Statuta, te sve druge akte Udruge,
- čuvati materijalna dobra Udruge i izvršavati preuzete obveze.

14.3. Počasni članovi ne sudjeluju u radu Skupštine, ne mogu birati niti biti birani u tijela Udruge nisu dužni plaćati članarinu.“

Članak 15.

15.1. Članstvo u Udruzi prestaje:

- dragovoljnim istupom,
- neplaćanjem članarine,
- isključenjem zbog povrede članskih dužnosti utvrđenih ovim statutom.

15.2. Član se briše iz popisa članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

15.3. Odluku o isključenju člana iz Udruge donosi Predsjednik Udruge. Isključeni član ima pravo podnijeti žalbu Skupštini Udruge u roku od 15 dana od dana primitka odluke o isključenju. Odluka Skupštine je konačna.

Članak 16.

Udruga se može udružiti u saveze udruga, zajednice, mreže i u međunarodne udruge. Odluku o udruživanju donosi Skupština.

IV. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 17.

17.1. Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

17.2. Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja Vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju. Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

- 17.3.** Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke Arbitražnog vijeća, udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom Arbitražnog vijeća.

V. TIJELA UDRUGE

Članak 18.

- 18.1.** Tijela Udruge su:
- Skupština
 - Predsjednik
 - Dopredsjednik
 - Izvršni odbor
 - Tajnik
 - Sud časti

SKUPŠTINA

Članak 19.

- 19.1.** Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom. Skupštinu sačinjavaju svi poslovno sposobni redovni članovi Udruge.

Članak 20.

- 20.1.** Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna. Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine.
- 20.2.** Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.
- 20.3.** U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.
- 20.4.** Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge. U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.
- 20.5.** Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).
- 20.6.** Sjednica Skupštine saziva se pisanim pozivom na e-mail adresu redovnih članova Udruge.
- 20.7.** Uz poziv se prilaže prijedlog dnevnog reda, te mjesto, dan i vrijeme održavanja sjednice kao i materijali potrebni za raspravljanje i odlučivanje.
- 20.8.** Materijal potreban za održavanje Skupštine priprema inicijator sazivanja sjednice Skupštine.
- 20.9.** Skupština odlučuje pravovaljano ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova Skupštine, osim u slučajevima kada je ovim Statutom određena posebna većina.
- 20.10.** Ako u zakazano vrijeme ne bude nazočna većina članova Skupštine, Skupština će početi s radom pola sata kasnije i valjano odlučivati s nazočnim članovima.
- 20.11.** Skupština uvijek donosi odluke većinom glasova nazočnih članova i to u pravilu javnim glasovanjem. Skupština može odlučiti da se o pojedinim točkama dnevnog reda glasuje tajno.

Članak 21.

- 21.1.** U slučaju isteka mandata tijelima udruge, sjednicu Skupštinu udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u registar udruga ili 3 člana udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 22.

- 22.1.** Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti Dopredsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika i dopredsjednika Udruge, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.
- 22.2.** O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i ovjervitelj, te se trajno čuva u arhivi Udruge.

Članak 23.

- 23.1.** Skupština odlučuje pravovaljano, ako je nazočna natpolovična većina svih članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina. Članovi udruge koji nisu u mogućnosti fizički prisustvovati Skupštini udruge mogu se elektroničkim putem (email) izjasniti o točkama dnevnog reda.
- 23.2.** Članovi koji se ne pojave na Skupštini udruge i ne izjasne se putem elektroničke pošte o zaključcima Skupštine smatraju se neaktivnim članovima i nemaju pravo glasa na sljedećoj skupštini. Dobivanje prava glasa moguće je ukoliko se član fizički uključi u rad Skupštine u sljedeće dvije godine od skupštine na kojoj je izgubio pravo glasa.

Članak 24.

- 24.1.** Skupština Udruge:
- utvrđuje politiku rada Udruge,
 - usvaja statut udruge i njegove izmjene i dopune,
 - usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
 - usvaja godišnje financijsko izvješće,
 - donosi druge akte i odluke važne za rad Udruge,
 - odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, te gospodarskih djelatnosti
 - odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
 - bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika i tajnika,
 - bira i razrješava arbitražno vijeće i donosi pravilnik o njegovom radu
 - imenuje i opoziva likvidatora udruge,
 - daje smjernice za rad udruge,
 - odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge,
 - odlučuje o prestanku rada Udruge i raspodjeli preostale imovine udruge,
 - donosi odluku o statusnim promjenama (pripajanju, spajanju i podjeli udruge),
 - donosi odluku o osnivanju ustrojstvenih oblika,
 - odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

PREDSJEDNIK

Članak 25.

- 25.1.** Izvršne funkcije i druge poslove određene ovim Statutom obavlja Predsjednik Udruge. Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od 4 (četiri) godine.

Članak 26.

26.1. Predsjednik:

- zastupa Udrugu,
- saziva Skupštinu Udruge,
- rukovodi radom Skupštine Udruge
- vodi poslove udruge sukladno odlukama skupštine (ako statutom za to nije odgovorna druga ovlaštena osoba)
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- utvrđuje prijedlog Statuta i predlaže program rada Skupštini na razmatranje i prihvaćanje,
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Udruge,
- upravlja imovinom Udruge,
- podnosi izvješća o radu Udruge Skupštini Udruge,
- brine se o upoznavanju javnosti s radom Skupštine Udruge,
- sklapa ugovore i poduzima pravne radnje u ime i za račun udruge
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

Članak 27.

27.1. Za svoj rad Predsjednik je odgovoran Skupštini Udruge.

27.2. Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnje izvješće o svom radu.

DOPREDSJEDNIK

Članak 28.

28.1. U slučaju odsutnosti ili spriječenosti, Predsjednika u svim poslovima zamjenjuje Dopredsjednik.

28.2. Dopredsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od 4 (četiri) godine i može biti ponovo biran za Dopredsjednika Udruge.

28.3. Za svoj rad Dopredsjednik je odgovoran Skupštini i Predsjedniku Udruge.

28.4. Za Dopredsjednika može biti biran samo redovni član Udruge.

IZVRŠNI ODBOR

Članak 29

(članak 26 a)

29.1. Izvršni odbor je izvršno tijelo Udruge i ima sljedeće nadležnosti:

- donosi odluke o tekućim pitanjima između dvije sjednice Skupštine;
- odobrava i na prijedlog predsjednika imenuje međunarodne predstavnike;
- osniva Povjerenstva sukladno trenutnim i dugoročnim potrebama Udruge temeljem plana aktivnosti;
- imenuje članove Povjerenstava;
- pomaže i savjetuje predsjednika u obavljanju njegovih dužnosti;
- predlaže izmjene Statuta i donošenje drugih akata Udruge;
- donosi ostale odluke koje nisu u nadležnosti Skupštine ili predsjednika i
- izvršava odluke Skupštine.

29.2. Izvršni odbor odgovara za svoj rad Skupštini udruge.

Članak 30. (članak 26 b)

- 30.1.** Izvršni odbor ima 5 (pet) članova. Predsjednik, dopredsjednik i tajnik su članovi Izvršnog odbora, a Skupština bira još 2 (dva) člana Izvršnog odbora, na mandat od 4 (četiri) godine, s mogućnošću ponovnog izbora.
- 30.2.** Sjednicu Izvršnog odbora saziva i njome rukovodi predsjednik Udruge.
- 30.3.** Sjednice Izvršnog odbora održavaju se najmanje jednom u dva mjeseca.
- 30.4.** Izvršni odbor donosi valjane odluke ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova, a odlučuje natpolovičnom većinom nazočnih članova.“

TAJNIK

Članak 31.

- 31.1.** Tajnika Udruge bira i imenuje Skupština na mandat od četiri godine i ima pravo zastupati Udrugu.
- 31.2.** Tajnik obavlja stručno-administrativne poslove u Udruzi, kao i druge poslove koje mu povjere Skupština, Upravni odbor i Predsjednik Udruge.
- 31.3.** Tajnik Udruge vodi registar članova Udruge. Tajnik Udruge dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga.
- 31.4.** Za svoj rad Tajnik je odgovoran Skupštini i Predsjedniku Udruge.
- 31.5.** Za Tajnika može biti imenovan samo redovni član Udruge

Članak 32.

- 32.1.** Za rad u pojedinim područjima djelovanja Udruge Skupština ili Predsjednik mogu osnovati stalne i povremene komisije ili druga radna tijela Udruge.
- 32.2.** Odlukom o osnivanju komisije ili radnih tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaća, vrijeme za koje se osnivanju i odgovornost za obavljanje poslova.

SUD ČASTI

Članak 33.

- 33.1.** Sud Časti sastoji se od tri člana. Članovi Časnog suda moraju dobro poznavati rad Udruge, Statut te uživati ugled među članovima Udruge.
- 33.2.** Kandidata za predsjednika Časnog suda predlažu predsjednica i dopredsjednica, a članove izabire i razrješava Skupština Udruge.
- 33.3.** Članovi Suda Časti se biraju na rok od 4 (četiri) godine.
- 33.4.** Protiv odluka Suda časti ne može se izjaviti žalba.
- 33.5.** Sud Časti ima svog zapisničara, a kojeg imenuje Skupština.

Članak 34.

- 34.1.** Članovi Udruge stegovno odgovaraju za neispunjavanje ili neuredno ispunjavanje svojih članskih dužnosti utvrđenih Statutom ili drugim aktima, a posebno: kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge, nepoštivanje odredbi Statuta ili tijela upravljanja Udrugom, neizvršavanje preuzetih obveza, nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom Udruge i narušavanje ugleda Udruge. Stegovni postupak provodi Sud časti , na temelju pisane obrazložene prijave Predsjednika Udruge ili bilo kojeg člana Udruge.
- 34.2.** U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:
 - opomena, za lakše povrede dužnosti člana Udruge,
 - ukor
 - smjenjivanje s dužnosti

- isključenje iz Udruge, za teže povrede ili višestruko ponovljene povrede člana Udruge.
- 34.3. Odluka Suda časti mora biti obrazložena i donijeta nakon pisanog ili usmenog očitovanja člana protiv kojeg se vodi stegovni postupak.
- 34.4. Isključeni ili smijenjeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.
- 34.5. Skupština je dužna riješiti žalbu u roku trideset dana računajući od dana zaprimanja žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju ili smjenjivanju je konačna.
- 34.6. Stegovni postupak vodi se sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova Udruge koji donosi Skupština Udruge, na prijedlog Predsjednika Udruge.
- 34.7. Sud časti je također nadležan da sukladno odredbama Statuta i po svojem slobodnom rasuđivanju rješava razmirice koje eventualno nastanu između članovima Udruge.

Članak 35.

- 35.1. Ostvarivanje nadležnosti, pokretanje i tijek postupka pred Časnim sudom pobliže se uređuje Pravilnikom o radu Časnog suda kojeg donosi Skupština Društva.

VI.IMOVINA,NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM

Članak 36.

- 36.1. Imovinu čine novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, njezine nepokretne i pokretne stvari, kao i druga imovinska prava.
- 36.2. Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom Udruge, u skladu sa zakonom.
- 36.3. Udruga vodi poslovne knjige i sastavlja financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.
- 36.4. Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članak 37.

- 37.1. Izvješće o materijalno-financijskom poslovanju Predsjednik Udruge podnosi Skupštini na razmatranje i prihvaćanje.

VII. USTROJSTVENI OBLICI UDRUGE

Članak 38.

- 38.1. Rad Udruge može se organizirati osnivanjem ustrojstvenog oblika na regionalnoj razini. Ustrojstveni oblik Udruge može se osnovati odlukom Skupštine Udruge i to ukoliko se na određenom području pokaže interes za takvim udruživanjem s najmanje 10 (deset) članica UDRUGE.
- 38.2. Ustrojstveni oblik Udruge nema svojstvo pravne osobe.
- 38.3. Odlukom o osnivanju ustrojstvenog oblika Udruge određuje se njegov naziv, osoba za predstavljanje i druga bitna pitanja za rad ustrojstvenog oblika.

VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 39.

- 39.1.** Udruga prestaje postojati odlukom Skupštine ili u drugim slučajevima predviđenim zakonom.
- 39.2.** U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.

Članak 40.

- 40.1.** Likvidatora udruge imenuje i opoziva Skupština. Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha.

IX. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

- 41.1.** Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Članak 42.

- 42.1.** Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.
- 42.2.** Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.
- 42.3.** Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

U Zagrebu, 22.11.2019. godine.

PREDSJEDNICA UDRUGE

Ivana Radić